

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Чувапско-Чебоксарская начальная
школа-детский сад»
Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан»
ул. Пролетарская, д.23
с Чув. Чебоксарка, 423192.

Татарстан Республикасы Яңа Чишмә
муниципаль районы «Чуаш-Чабаксары
башлангыч мәктәб-балалар бакчасы»
гомуми белем муниципаль бюджет
учреждениесе.
Пролетарский урамы, 23,
Чуаш Чабаксары авылы, 423192

Тел.: 8(84348)3-75-42, Schuvm.nsm@tatar.ru

ПРИКАЗ № 20 от 23 августа 2025 года

«Об организации горячего питания учащихся, воспитанников на первое полугодие 2025-2026 учебного года»

В целях организации горячего питания на должном уровне в первом полугодии 2025 - 2026 учебного года, качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены в целях сохранения жизни детей Приказываю:

- Обеспечить столовую продуктами питания до 28.08.25г. и организовывать ежедневно
 - горячее питание для 11 учащихся школы -детского сада и 2 воспитанников школы- детского сада.
 - Установить стоимость горячего питания для учащихся 1,2,4 -х классов 74,77 рублей, на основании Постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района №173 от 13.08.2025 г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 8.11.2024г № 278 «Об организации питания учащихся в ОУ Новошешминского муниципального района Республики Татарстан на 2025 г.»;
 - Организовать двухразовое питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с 1.09.25 г по 31.12.25г из расчета 74,77 руб. и 25 руб. ежедневно;
 - Организовать бесплатное 2-х разовое питание стоимостью 74,77 и 25 рублей для учащихся, чьи родители или законные представители были мобилизованы для участия в СВО.
 - Установить стоимость питания для воспитанников школы- детского сада : в старшей группе с 3 лет до прекращения образовательных отношений 158,45 рублей, с 2 месяцев до 3-х лет 125,81 рублей на основании Постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района № 242 от 26.09.2024г. «Об утверждении нормативов финансирования деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования Новошешминского муниципального района на 2025 год».
- Назначить ответственным по питанию завхоза Ермолаеву Наталью Александровну и включить в ее обязанности:

- провести все расчеты согласно существующим нормам, выполняя все правила Сан. Пина
- иметь 12-ти дневное меню для питания учащихся, 12 -ти дневное меню для питания воспитанников, 10-ти дневное меню по питанию в ГПД с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания, согласованное с Роспотребнадзором;
- составлять ежедневно меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд отдельно на школу, на ГПД;
- вывешивать ежедневно меню на завтрак, ГПД в обеденный зал;
- организовывать замену продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей при отсутствии основных продуктов;
- контролировать правильную кулинарную обработку, выход блюд и вкусовых качеств пищи;
- проводить ежедневно С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- подсчитывать ежемесячно ингредиенты и калорийность пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- сдавать ежемесячно отчеты по питанию по школе и детскому саду поставщику продуктов питания и в МКУ «ЦОК и БУ НМР РТ»;
- вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
- вести работу с поставщиками продуктов.

3. Создать бракеражную комиссию для контроля качества рационов питания в составе:

- Никонорова Светлана Ивановна – директор НОШ-ДС;
- Якимкина Нина Владимировна - воспитатель детского сада;
- Ермолаева Наталья Александровна – завхоз, ответственный за питание;
- Сидорова Галина Павловна - повар ответственный за приготовление и качество питания учащихся;
- Алексеева Ирина Владимировна – младший воспитатель, член общешкольного родительского комитета;

Всем членам бракеражной комиссии ознакомиться с положениями «Об организации горячего питания», «О бракеражной комиссии», ежедневно заносить в журнал результаты оценки приготовления пищи.

4. Назначить подсобного рабочего по столовой Ермолаеву Наталью Александровну ответственной за санитарные гигиенические условия в пищеблоке;

5. Назначить младшего воспитателя Алексееву Ирину Владимировну ответственной за санитарные гигиенические условия питания детей в группе детского сада;

6. Директору Никоноровой Светлане Ивановне следить за :

- своевременным прохождением медицинских осмотров работников пищеблока;
- снятие пробы готовой пищи для детского сада;
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- хранение проб готовой продукции;
- подготовка посуды для проб;
- проведение С-витаминации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПин;
- контроль за санитарными гигиеническими условиями пищеблока;
- составлять ежедневно меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд на детский сад;
- вывешивать ежедневно меню на детский сад на стенде в раздевалках детского сада, для ознакомления родителями;

Назначить ответственным по приему продуктов от поставщиков, отвечающую за качество принимаемой продукции

-Ермолаеву Наталью Александровну – завхоза, ответственного за питание;

8. Возложить ответственность на классных руководителей и воспитателей:

- обеспечение приема пищи детьми;
- соблюдение санитарно - гигиенических условий приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды;

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.И.Никонорова

С приказом ознакомлены:



С.И. Никонорова
Алексеева И. В.
Ермолаева Н. А.
Сидорова Т. А.
И. И. Ишмакина